



**I.I.S.  
E. MATTEI  
Castrovillari**

## I.I.S. E. MATTEI CASTROVILLARI

*Liceo Scientifico E. Mattei - ITCG Pitagora-Calvosa*

87012 Castrovillari (CS) C.F. 94032120787- tel. 0981 1989913-fax 0981 491864

*Scuola Capofila Ambito 06 Calabria - Scuola Polo per la formazione*

[www.liceomattei.gov.it](http://www.liceomattei.gov.it) [csis079003@pec.istruzione.it](mailto:csis079003@pec.istruzione.it) [csis079003@istruzione.it](mailto:csis079003@istruzione.it)

Prot. n.3460 /A59

Castrovillari il 17/05/2018

ALBO/ATTI  
SITO WEB dell'Istituto

**Oggetto:** DETERMINA A CONTRARRE- AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA INFORMATICA E MANUTENZIONE HARDWARE / SOFTWARE.

**Soggetto Appaltante:** I.I.S. "E. Mattei" Viale delle Querce snc 87012- Castrovillari (CS) tel.0981/1989913- fax 0981/491864.

**CIG:** ZE823B08BB

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto L.gs del 12 aprile 2006 n° 163, Codice dei contratti pubblici, relativi a Lavori e Forniture per la pubblica amministrazione;

**VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 207/2010);

**VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, - "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTA** la Legge del 13 agosto 2010, n°136 e successive modifiche, relativa agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

**VISTO** il provvedimento del Garante della Privacy del 27 novembre 2008 recante "Misure e accorgimenti prescritti ai titolari dei trattamenti effettuati con strumenti elettronici relativamente alle attribuzioni delle funzioni di amministratore di rete;

**RILEVATA** la necessità di assicurare la regolare funzionalità delle infrastrutture e delle reti informatiche (assistenza informatica agli uffici e ai laboratori didattici dell'I.I.S. "E. Mattei") anche in relazione alle esigenze di dematerializzazione della Pubblica Amministrazione introdotte dal D. Lgs. 95/2012;

**PRESO ATTO** che gli incarichi previsti nel presente avviso di selezione non possono essere assegnati al personale dipendente dell'I.I.S. "E. Mattei" per inesistenza di specifiche competenze professionali;

**VERIFICATA** l'assenza di convenzioni attive per il servizio in oggetto sulla piattaforma "Acquisti in Rete" di Consip;

**VISTO** l'art. 11, comma 2, del D.L. n. 163/2006 che prevede prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, l'emissione del decreto o determina a contrarre, in conformità ai propri ordinamenti individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**ATTESO** il costo preventivato dei servizi da acquistare, sulla base della spesa sostenuta nell'ultimo anno;

**VISTO** Il Programma Annuale – e.f. 2018 ;

**STABILITI** gli elementi essenziali della determina a contrarre come di seguito si indica:



**I.I.S. E. MATTEI**  
Castrovillari

**I.I.S. E. MATTEI CASTROVILLARI**

**Liceo Scientifico E. Mattei - ITCG Pitagora-Calvosa**

**87012 Castrovillari (CS) C.F. 94032120787- tel. 0981 1989913-fax 0981 491864**

*Scuola Capofila Ambito 06 Calabria - Scuola Polo per la formazione*

[www.liceomattei.gov.it](http://www.liceomattei.gov.it) [csis079003@pec.istruzione.it](mailto:csis079003@pec.istruzione.it) [csis079003@istruzione.it](mailto:csis079003@istruzione.it)

a) fine di pubblico interesse che con il contratto si intende perseguire	Necessità di assicurare il servizio di assistenza informatica agli uffici e ai laboratori e al personale interessato.
b) oggetto del contratto	Manutenzione e assistenza hardware/software
c) valore economico	L'importo a base di gara, comprensivo di IVA, ammonta a € 2.500,00 (duemilacinquecento/00)
d) forma del contratto	Contratto (-ordine di acquisto) in forma di SCRITTURA PRIVATA
e) clausole ritenute essenziali	<p>La Ditta o persona che si aggiudicherà il contratto dovrà attenersi al Capitolato allegato che fa parte integrante del presente Bando.</p> <p>Fornitura del servizio di manutenzione e di assistenza tecnica-informatica (anche tramite remoto e/o telefonica) relativa alla rete locale degli uffici amministrativi e alle infrastrutture e apparecchiature tecnologiche dei laboratori dei plessi dell'Istituto.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- verifica sullo stato delle reti e delle postazioni PC, eventuali azioni correttive per l'ottimizzazione delle stesse in tutti i plessi dell'Istituto e loro gestione (aggiornamento delle definizioni anti-virus, sostituzione delle password sul server e sui client, analisi di eventuali esigenze di espansione hardware delle macchine in uso);</li> <li>- configurazione, installazione, disinstallazione o re-installazione di programmi richiesti dai docenti per le attività didattiche, e di periferiche hardware in dotazione o di nuova acquisizione;</li> <li>- applicazione di eventuali modifiche ad impostazioni sistemiche dei server e dei client anche atte a soddisfare i vincoli imposti dalla vigenti leggi in materia in uso nella scuola;</li> <li>- risoluzione dei guasti di tipo hardware e software sulle piattaforme sopra elencate e su tutte le periferiche connesse (stampanti, scanner, ecc.... ) con l'indicazione scritta di eventuali esigenze manutentive o sostituzione pezzi (indicazione a parte del costo del materiale di ricambio) e/o integrazione e/o potenziamento;</li> <li>- consulenza sugli acquisti di materiale informatico e multimediale per l'attuazione del piano di sviluppo tecnologico dell'Istituto;</li> <li>- Assistenza software: interventi di installazione applicazioni, aggiornamenti, consulenza, con particolare riferimento ai sistemi di gestione e archiviazioni dati e procedure amministrative e contabili in uso : piattaforma ministeriale Sidi, software ARGO in rete; sistemi operativi con licenza e/o "open source";</li> </ul>
f) modalità di scelta del contraente	<p><b>Offerta economicamente più vantaggiosa:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Offerta completa e rispondente alle specifiche <b>punti 40</b></li> <li>• Offerta più vantaggiosa dal punto di vista economico in ragione del numero di ore messe a disposizione dell' Istituto entro il pacchetto di assistenza fornito <b>punti 50</b></li> <li>• Offerta comportante un pacchetto orario complessivo forfettario per l'assistenza on-site alle macchine della segreteria, in caso di malfunzionamento, per l'intera durata del contratto <b>punti 10</b></li> <li>• Totale <b>punti 100</b></li> </ul>
g) procedura di gara adottata	Aperta - Avviso di selezione pubblica



I.I.S.  
E. MATTEI  
Castrovillari

## I.I.S. E. MATTEI CASTROVILLARI

Liceo Scientifico E. Mattei - ITCG Pitagora-Calvosa

87012 Castrovillari (CS) C.F. 94032120787- tel. 0981 1989913-fax 0981 491864

Scuola Capofila Ambito 06 Calabria - Scuola Polo per la formazione

[www.liceomattei.gov.it](http://www.liceomattei.gov.it) [csis079003@pec.istruzione.it](mailto:csis079003@pec.istruzione.it) [csis079003@istruzione.it](mailto:csis079003@istruzione.it)

### DETERMINA

**Art. 1** le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**Art. 2** di emanare un avviso pubblico per la selezione della ditta per la manutenzione e assistenza hardware/software-redazione, pubblicizzato tramite inserimento all'albo della scuola sul sito web e trasmissione alla rete di scuole della provincia;

**Art. 3** di assumere quale criterio di selezione delle offerte il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art.83 del D. Lgs. 163/2006;

**Art. 4** di approvare i seguenti allegati al presente provvedimento, che ne formano parte integrante e sostanziale:

- > allegato n.1;
- > allegato n.2;
- > allegato n. 3;

**Art. 5** di impegnare la somma di € 2.500,00 (duemilacinquecento/00), comprensiva di IVA;

**Art. 6** di far salva questa Istituzione Scolastica la riserva

- > di inserire apposita clausola nei documenti di gara di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida (art. 69 del Regolamento di Contabilità dello Stato);
- > di demandare ad apposita Commissione l'apertura delle buste delle offerte delle Ditte/operatore che parteciperanno alla gara;

**Art. 7** di corrispondere l'importo di aggiudicazione, previo:

- a) presentazione rapporto interventi con indicazione della datazione temporale;
- b) presentazione di regolare fattura;
- c) verifica della regolarità contributiva.

**Art. 8** di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento – ai sensi dell'art. 125 co. 2 e art. 10 del D. Lgs. 163/2006 e dell'art. 5 della Legge 241/1990 - è il sottoscritto Prof. Bruno Barreca, Dirigente Scolastico ;

**Art. 9** di pubblicare copia della presente determinazione all'albo dell'Istituto e di trasmetterla per conoscenza al Consiglio di Istituto per gli adempimenti di propria competenza.



Dirigente Scolastico

Prof. Bruno Barreca

(firmato digitalmente ai sensi art.3 D.Lgs. 12.2.1993 n. 39)

**DOMANDA PER LA PARTECIPAZIONE AL BANDO PUBBLICO PER ASSISTENZA INFORMATICA**  
(Da produrre a cura del concorrente in forma individuale )

Al Dirigente Scolastico  
I.I.S. "E. Mattei"  
Viale delle Querce snc  
87012-Castrovillari(CS)

\_\_I\_\_ sottoscritto \_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_  
a \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_  
in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e- mail \_\_\_\_\_  
Status professionale \_\_\_\_\_  
Titolo di studio \_\_\_\_\_  
Codice fiscale \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

**di partecipare, in qualità di esperto esterno, al BANDO PER CONTRATTO DI ASSISTENZA INFORMATICA E MANUTENZIONE HARDWARE /SOFTWARE**

A tal fine allega:

- Dichiarazione sostitutiva di certificazione (DPR 445/2000)
- Offerta economica Allegato 2
- Altra documentazione utile alla valutazione (specificare) :

\_\_\_\_\_  
\_\_I\_\_ sottoscritto si impegna a svolgere l'incarico senza riserve .  
\_\_I\_\_ sottoscritto autorizza il trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lvo n.196/2003.  
\_\_I\_\_ sottoscritto dichiara di essere a conoscenza di tutti i termini del bando che accetta senza riserve.

data \_\_\_\_\_

firma \_\_\_\_\_

**MODULO DELL'OFFERTA**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
in qualità di \_\_\_\_\_ della ditta \_\_\_\_\_  
con sede in \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Partita i.v.a. \_\_\_\_\_  
sulla base delle prestazioni richieste dal bando, dichiara di proporre la seguente

**O F F E R T A**

di prestazioni per il contratto di manutenzione delle apparecchiature informatiche \* :

\_\_\_\_\_ per la somma di Euro (in cifre ed in lettere):

Pacchetto orario comprendente \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Pacchetto orario forfettario per l'assistenza on-site in segreteria \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Altro \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

firma \_\_\_\_\_

\*(Nel caso si possano offrire differenti modalità di erogazione del servizio, tra le quali poter scegliere, è possibile allegare una comunicazione che le contenga).

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI DEL DPR 445/2000**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_  
 Il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_  
 nella sua qualità di Rappresentante legale della ditta \_\_\_\_\_ con  
 sede in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_  
 Tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
 e-mail certificata \_\_\_\_\_  
 Codice Fisc. \_\_\_\_\_ P. I.V.A. \_\_\_\_\_

- ai sensi degli artt. 38-46-47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate;
- in relazione all'offerta per il servizio di assistenza informatica hardware e software,

**DICHIARA**

- Che questa ditta non si trova in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006, in particolare:
  1. che non si trova in stato di fallimento, liquidazione, amministrazione controllata o altra situazione secondo la legislazione vigente e non sono in corso procedimenti relativi e che nulla risulta dal Certificato generale del Casellario Giudiziale del legale rappresentante o altri soggetti interessati;
  2. che non ha commesso gravi infrazioni, definitivamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
  3. di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, contributi previdenziali e assistenziali, secondo le vigenti disposizioni legislative;
  4. che nei confronti della ditta non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, c.2, lett.c) del D.lgs 231/2001, o altra sanzione che comporta il divieto di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
  5. che la ditta è iscritta alla C.C.I.A.A. di \_\_\_\_\_ al Registro Ditte n. \_\_\_\_\_ e/o all'Albo Imprese Artigiane n. \_\_\_\_\_ nell'attività specifica di \_\_\_\_\_.
- Di attestare l'inesistenza di false dichiarazioni circa i requisiti per l'ammissione agli appalti;
- Di impegnarsi fin d'ora a rilasciare la dichiarazione di Tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla Legge n. 136/2000;
- Di essere informato, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per cui viene resa la presente dichiarazione.

Dati per la richiesta del D.U.R.C.: numeri di iscrizione/matricola INPS \_\_\_\_\_  
 sede \_\_\_\_\_ e N. INAIL \_\_\_\_\_, CCNL applicato \_\_\_\_\_.

*Allegato: copia del documento di identità.*

In fede.

\_\_\_\_\_ Data Timbro e firma